

Certificato di idoneità dell'alloggio - CIA

Ufficio competente

Ufficio Manutenzione
Via della Costituzione 6, Reggio Emilia

Contatti

Tel. 0522 236904
Fax 0522 236699
e-mail idoneita@acer.re.it

È possibile fissare un appuntamento tramite prenota.acer.re.it

- Martedì pomeriggio
- Mercoledì mattina
- Venerdì mattina

Breve descrizione del procedimento

Il Certificato di Idoneità dell'Alloggio (CIA) è un documento attestante che l'abitazione possiede tutti requisiti previsti dal Regolamento Edilizio comunale per certificare che non vi siano rischi per la salute e il benessere degli occupanti. Questo documento è indispensabile per:

- Richiedere la carta di soggiorno per sé e i familiari
- Ottenere il nulla-osta per il ricongiungimento familiare
- Stipulare un contratto di lavoro (per i cittadini stranieri in possesso di permesso di soggiorno per lavoro subordinato)
- Ottenere la dichiarazione di regolarizzazione relativa all'emersione del lavoro irregolare;
- Ottenere il nulla-osta al lavoro subordinato per lo straniero residente all'estero

Requisiti di accesso

Il CIA può essere richiesto in ACER per le sole abitazioni site nel Comune di Reggio Emilia.

Modalità di accesso

È necessario rivolgersi ad ACER muniti della documentazione utile, già in fotocopia oppure inviare la documentazione per mail all'indirizzo idoneita@acer.re.it

Documentazione da presentare

- Una marca da bollo da € 16,00 (in caso di presentazione della documentazione tramite mail, la marca da bollo deve essere consegnata al momento del ritiro della pratica)
- La ricevuta originale del pagamento del bollettino postale di € 36,60 (il bollettino si ritira esclusivamente presso ACER oppure si deve richiedere scrivendo a idoneita@acer.re.it)
- Fotocopia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente (carta identità, passaporto, patente o carta di soggiorno)
- Fotocopia del codice fiscale (se il richiedente non risiede nel comune di Reggio Emilia)
- Fotocopia dell'originale o della copia conforme all'originale della planimetria catastale dell'alloggio (Se non si dispone della planimetria, questa può essere richiesta dal proprietario dell'alloggio o da un suo delegato, presso l'Ufficio del Catasto c/o Agenzia del Territorio in via Regina Elena 13 – Tel. 0522 272996)
- Fotocopia della documentazione attestante la conformità e regolarità dell'impianto di riscaldamento (libretto della caldaia, manutenzioni, ecc...) dell'immobile e iscrizione al catasto regionale (CRITER). In caso di impianto centralizzato utilizzare il modulo specifico disponibile tra gli allegati.
- Fotocopia della documentazione attestante la conformità dell'impianto elettrico dell'immobile (dichiarazione di conformità o dichiarazione di rispondenza) rilasciata da un elettricista abilitato. Attenzione! Non si tratta dell'APE (Attestazione Prestazione energetica)
- Copia dell'atto di compravendita nel caso in cui il richiedente sia proprietario dell'alloggio
- Copia del contratto d'affitto nel caso in cui il richiedente sia conduttore dell'alloggio
- Copia del contratto di comodato nel caso in cui il richiedente sia comodatario

- Delega e documento di identità di colui che richiede la CIA nel caso in cui la domanda sia inoltrata da una terza persona
- Dichiarazione su carta intestata della struttura che fornisce il posto letto, firmata dal responsabile corredata da autocertificazione di essere Ente pubblico o Associazione di volontariato o Affittacamere autorizzato o assimilabile nel caso in cui il richiedente abbia un posto letto

Costi

€ 16 per la marca da bollo

€ 36,60 per il bollettino per le perizie tecniche (utilizzare esclusivamente quello fornito da ACER)

Scadenza

Il CIA ha durata di 6 mesi dalla data del rilascio.

Tempi di risposta

Se non si riscontrano impedimenti tecnici o difformità, il richiedente sarà avvisato entro 30 giorni dalla consegna della documentazione completa. Il ritiro della documentazione deve avvenire solo su appuntamento. Dopo aver ricevuto l'avviso per SMS o telefonico da un nostro operatore, è possibile ritirare il certificato nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8:30 alle ore 10:30. Non è necessario prenotare un appuntamento per il ritiro, ma ci si deve presentare muniti di ricevuta, eventuale delega al ritiro e, nel caso non si sia consegnata in precedenza, con la marca da bollo da € 16.00.

Altre info utili

La domanda e la relativa documentazione potranno essere oggetto di controlli. Saranno eseguite a campione verifiche all'alloggio; in questo caso il richiedente sarà contattato da ACER per concordare il sopralluogo e la tempistica per il rilascio della documentazione potrà essere superiore ai 30 giorni. Dopo la scadenza del CIA (6 mesi) è possibile richiedere un nuovo certificato ripresentando la domanda.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, compilata da ACER Reggio Emilia, dichiara:

- La via, il numero civico ed gli estremi catastali dell'alloggio per cui si richiede il certificato;
- Che l'unità immobiliare è ad uso abitativo, per cui che non si tratti di garage, sottotetto, solaio, cantina, ufficio, negozio o magazzino;
- Che la casa è fornita di bagno, luce, acqua corrente, riscaldamento ed allacciamento alle fognie;
- Che non esistono provvedimenti dell'AUSL che dichiarino la casa malsana e non a norma.

Le richieste non complete dovranno essere integrate entro 90 giorni dalla data della ricevuta. Dopo tale tempo, la pratica verrà archiviata e dovrà essere fatta una nuova richiesta.

Normativa di riferimento

D. Lgs 7/98 n.286

L. 189/2002 e regolamento attuativo n. 334/2004

Legge Regionale 24/2001

Regolamento Comunale n. 10511/124 del 30/05/2005

D. Lgs 34/2020 n. 103 del 19/05/2020 (Sanatoria 2020)